

STATUTO DEL CIRCOLO DI SCACCHI “Battinelli 1911”

Articolo 1 - DENOMINAZIONE SEDE E DURATA

Ai sensi dell'Articolo 36 e seguenti del Codice Civile è stato costituito il Circolo di Scacchi “Battinelli 1911” presso il Dopolavoro Ferroviario di Verona.

La sede legale ed amministrativa del Circolo è sita in via Camuzzoni 1/a - Verona.

L'indirizzo di posta elettronica è il seguente: **presidente@scacchidlverona.it**

L'indirizzo del sito WEB è il seguente: **www.scacchidlverona.it**

La durata è illimitata.

Articolo 2 - PRINCIPI E SCOPI SOCIALI

Il Circolo di Scacchi “Battinelli 1911” è apartitico e non ha scopo di lucro.

Esso ha le seguenti finalità:

- risponde alle necessità degli appassionati di praticare il gioco degli scacchi come momento ludico mezzo di formazione psicologica e morale dei Soci, tenendo conto che le norme nell'ordinamento interno sono ispirate a principi di democrazia e di uguaglianza dei diritti di tutti gli associati e che sono previste elezioni, nel corso dell'Assemblea ordinaria annuale, per le cariche sociali;
- promuove ogni forma di attività agonistica, ricreativa, sportiva e culturale con riferimento al gioco degli scacchi;
- diffonde ed approfondisce i molteplici aspetti degli scacchi con attività didattiche mirate, al fine di ampliare e migliorare le conoscenze teoriche e pratiche (corsi, analisi di partite, tornei, lezioni di gruppo, biblioteca). Viene stabilito che il giorno di mercoledì sia riservato alla sola attività didattica.

Con la presentazione della domanda di riaffiliazione il Circolo accetta, ad ogni effetto, per sé e per i propri tesserati, l'obbligo di conformarsi alle Norme e alle Direttive del C.O.N.I., allo Statuto della F.S.I., allo Statuto del D.L.F. di Verona, ai Regolamenti Organico e Federale, e di adempiere agli obblighi di carattere economico secondo le norme e deliberazioni federali. Agli stessi doveri di cui sopra, sono tenuti tutti i soggetti a qualsiasi titolo tesserati.

Il Circolo è altresì caratterizzato dalla gratuità delle cariche associative e dalle prestazioni fornite dagli associati. Si deve avvalere prevalentemente di prestazioni volontarie, personali e gratuite dei propri aderenti e non può

assumere lavoratori dipendenti o avvalersi di prestazioni di lavoro autonomo se non per assicurare il regolare funzionamento delle strutture o qualificare e specializzare le sue attività.

Il Circolo, in ottemperanza alla “Legge sulla Privacy”, tratterà, solo dati personali dei propri Soci previo consenso degli stessi e porrà in essere tutte quelle minime misure per la sicurezza dei suddetti dati.

Articolo 3 - SOCI

Il Circolo di Scacchi “Battinelli 1911” è composto da Soci effettivi, che svolgono attività sportiva all’interno della sede del Circolo e da Soci aggregati che svolgono attività scacchistica in sedi diverse dal Circolo; tutti i Soci sono iscritti purché accettino i principi del presente Statuto e quelli più generali della Federazione Scacchistica Italiana.

Articolo 4 - MEZZI FINANZIARI E PATRIMONIO SOCIALE

Il patrimonio del sodalizio è costituito dalle quote associative determinate annualmente dal Consiglio Direttivo, dai proventi delle varie attività sportive e ricreative organizzate dal Circolo e da tutti i materiali, giochi e orologi elencati nell’inventario nonché dai libri, riviste e DVD elencati e custoditi dal bibliotecario.

Articolo 5 - ADESIONE E TESSERAMENTO

Può aderire al Circolo di Scacchi “Battinelli 1911” chiunque ne condivida le finalità. La sua domanda è liberamente accettata dal Consiglio Direttivo.

Tutti i Soci, all’atto del tesseramento, accettano il presente Statuto per seguirne i contenuti sociali. In caso di tesseramento di minorenni, il modulo di iscrizione dovrà essere controfirmato dall’esercente la potestà parentale.

Articolo 6 - DIRITTI E DOVERI DEI SOCI

La qualifica di Socio, con il possesso della tessera DLF, dà diritto a frequentare i locali del Circolo e a partecipare a tutte le attività promosse, secondo le modalità stabilite.

Tra i doveri dei Soci hanno particolare rilievo i seguenti:

- a) pagare la quota annuale di adesione entro il 31 dicembre dell’anno in corso per l’anno successivo;
- b) difendere nel campo sportivo e in quello civile il buon nome del Circolo;
- c) mantenere un comportamento corretto e rispettoso nei confronti degli altri frequentatori, usando un tono ed un linguaggio appropriato;
- d) mantenere nel corso di tornei e dell’attività agonistica un comportamento corretto, rispettoso ed ispirato al “fair play” nei confronti degli avversari;

- e) rispettare la sede di gioco, le suppellettili e i materiali appartenenti al Circolo;
- f) osservare lo Statuto e le regole dettate dalla Federazione Scacchistica Italiana alla quale il Circolo aderisce.

Articolo 7 - DECADENZA DEI SOCI

I Soci cessano automaticamente di appartenere al Circolo di Scacchi "Battinelli 1911" in caso di mancato rinnovo della adesione al nuovo anno sociale sportivo (da gennaio a dicembre).

La cessazione potrà avvenire inoltre per esclusione, deliberata dalla maggioranza assoluta (cinque) dei componenti il Consiglio Direttivo.

Ciascun membro del Consiglio Direttivo ha la facoltà e il dovere di richiamare il Socio che non si attiene al presente Statuto; il richiamo sarà portato a conoscenza degli altri membri del C. D. e di conseguenza verbalizzato. Dopo 3 richiami con le modalità di cui sopra, il Socio sarà escluso dal Circolo.

Articolo 8 - ANNO SOCIALE

L'anno sociale inizia il 1° gennaio e termina il 31 dicembre di ciascun anno.

L'esercizio finanziario inizia e termina il giorno dell'assemblea ordinaria annuale e comunque entro il 31 dicembre se non convocata assemblea in tempo utile.

Articolo 9 - ORGANI SOCIALI

Gli organi sociali sono:

- L'Assemblea generale dei Soci;
- il Consiglio Direttivo così composto:
 - . Presidente
 - . Vicepresidente tesoriere
 - . Direttore tecnico
 - . Segretario bibliotecario
 - . Webmaster
 - . Consigliere coordinatore
 - . Consigliere didattico
 - . Istruttore giovanile
 - . Socio onorario

Tutte le cariche sono elette direttamente dall'Assemblea Ordinaria dei Soci.

Articolo 10 - ASSEMBLEA

L'Assemblea generale dei Soci è il massimo organo deliberativo del Circolo di Scacchi "Battinelli 1911". E' costituita da tutti i Soci in regola con le quote associative ed è convocata in sessione ordinaria e straordinaria.

Articolo 11 - DIRITTO DI PARTECIPAZIONE

Potranno prendere parte alle Assemblee ordinarie e straordinarie del Circolo di Scacchi "Battinelli 1911" i soli Soci che siano in regola con il versamento della quota sociale. E' ammessa la rappresentanza in Assemblea di un solo Socio.

Articolo 12 - ASSEMBLEA ORDINARIA

L'Assemblea ordinaria è indetta dal Presidente mediante comunicazione scritta inviata per posta elettronica ai singoli Soci; la lettera di convocazione sarà anche affissa nella bacheca esistente nella sede del Circolo almeno venti giorni prima.

La convocazione dell'Assemblea ordinaria avverrà normalmente entro il 30 novembre di ciascun anno ed avrà le seguenti finalità:

- approvare il rendiconto economico dell'anno;
- eleggere i membri del Consiglio Direttivo;
- approvare il bilancio preventivo per il successivo anno;
- discutere in merito all'attività svolta e su quella da programmare per il futuro.

Articolo 13 - ASSEMBLEA STRAORDINARIA

L'Assemblea straordinaria può essere convocata su iniziativa del Presidente o con delibera del Consiglio Direttivo, oppure su richiesta di 1/4 (un quarto) dei Soci.

Articolo 14 - VALIDITA' ASSEMBLEARE

Tanto l'Assemblea ordinaria che quella straordinaria saranno valide con la presenza di almeno $2/5 + 1$ (due quinti più uno) dei Soci.

Articolo 15 - CONVOCAZIONE E DURATA DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo si riunisce ogni qualvolta il Presidente lo ritenga necessario o lo richiedono almeno 3 (tre) membri del Consiglio, senza formalità.

La durata del Consiglio Direttivo è fissata dal 1 Febbraio al 31 Gennaio dell'anno successivo allo scopo di consentire le iscrizioni dei Soci entro il 31 Dicembre e lo svolgimento dell'Assemblea Ordinaria annuale.

Tutti i membri del C. D. sono, in caso di assenza prolungata, alternabili tra di loro nella seguente tipologia:

- Presidente e Vicepresidente tesoriere
- Direttore tecnico e Consigliere didattico
- Segretario Bibliotecario e Socio onorario
- Webmaster e Vicepresidente
- Consigliere coordinatore e Istruttore Giovanile

Articolo 16 - COMPITI DEL CONSIGLIO DIRETTIVO

Il Consiglio Direttivo ha i seguenti compiti:

- distribuisce gli incarichi tra i propri componenti;
- redige il bilancio preventivo e quello consuntivo da sottoporre all'Assemblea e cura gli affari di ordinaria amministrazione, nonché delibera le quote associative annue;
- promuove l'organizzazione dei tornei sociali e semilampo nonché l'allestimento di attività agonistiche, promozionali, ricreative e didattiche;
- delibera sulle domande di ammissione dei Soci;
- fissa le date delle Assemblee ordinarie dei soci da indire almeno una volta l'anno e convoca l'Assemblea straordinaria qualora lo reputi necessario o venga chiesto dai Soci;
- adotta, verso i Soci, gli eventuali provvedimenti disciplinari che si dovessero rendere necessari;
- cura l'organizzazione del Circolo;
- attua le finalità previste dallo Statuto;
- fa rispettare le norme e i regolamenti del C.O.N.I., della F.S.I. e del D.L.F..

Articolo 17 - IL PRESIDENTE

Il Presidente del Circolo di Scacchi "Battinelli 1911" è eletto dall'Assemblea dei Soci.

Dirige il Circolo e ne è il legale rappresentante in ogni evenienza.

In ottemperanza alla "Legge sulla Privacy" è "Titolare" per quanto riguarda le modalità del trattamento dei dati personali.

Il Presidente provvede alla conservazione delle proprietà del Circolo e cura l'amministrazione del patrimonio sociale; inoltre provvede, ogni anno, ad aggiornare lo Statuto in aderenza alle nuove cariche istituzionali ed ai nuovi incarichi sociali eletti durante l'Assemblea Ordinaria annuale dei Soci.

Cura i contatti e gli accordi con la Federazione Scacchistica Italiana, con il Comitato Regionale Veneto Scacchi, con il Delegato Provinciale FSI, con il CONI, con le Autorità del Comune di Verona, con il Dopolavoro Ferroviario e con i gestori del compensorio e del bar/ristorante "la Pineta".

Mantiene buoni rapporti con gli altri Circoli scacchistici del territorio al fine di organizzare attività agonistiche e didattiche congiunte.

Redige i verbali delle riunioni del Consiglio direttivo, mantiene aggiornata la bacheca sita nella sede sociale, invia i bandi dei tornei e le informazioni ritenute utili, ai Soci e agli scacchisti esterni, utilizzando gli elenchi di posta elettronica da lui predisposti.

Custodisce l'archivio informatico e cartaceo del Circolo in un apposito armadietto con chiave (n. 1).

Articolo 18 - IL VICEPRESIDENTE TESORIERE

Il Vicepresidente tesoriere del Circolo di Scacchi "Battinelli 1911" è eletto dall'Assemblea dei Soci.

Sostituisce il Presidente, in caso di assenza prolungata, nelle sue molteplici funzioni.

In ottemperanza alla "Legge sulla Privacy" è "Delegato" per quanto riguarda le modalità del trattamento dei dati personali.

Risulta cointestatario con il Presidente del conto bancario del Circolo.

In qualità di Tesoriere si incarica di effettuare l'affiliazione del Circolo presso la F.S.I. e la richiesta delle varie tessere; provvede all'iscrizione delle squadre al CIS e agli acquisti e spese necessarie al buon funzionamento del Circolo.

Prepara e aggiorna i libri sociali contabili; esegue la gestione economica e finanziaria e provvede, alla fine di ogni anno solare, alla compilazione del bilancio consuntivo da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea Ordinaria dei Soci.

Gestisce la contabilità del circolo e mantiene aggiornato e condiviso con il Presidente l'archivio elettronico contenente i dati dei Soci, le entrate e le uscite elencate nel registro di cassa, gli elenchi dei partecipanti ai tornei, l'inventario del materiale del circolo, la richiesta delle varie tessere FSI e DLF, eccetera. Redige i verbali durante l'assemblea ordinaria annuale e in quella straordinaria.

Custodisce una copia della chiave dell'armadietto n. 1.

Articolo 19 - IL DIRETTORE TECNICO

E' il responsabile diretto di tutta l'attività tecnica del Circolo stesso. Custodisce, in un apposito armadietto con chiave (n. 3), i giochi e gli orologi necessari alle attività programmate. I suoi compiti specifici sono:

- curare i programmi dell'insegnamento e gli allenamenti dei Soci;
- organizzare i tornei sociali (bando, abbinamenti, risultati, premi);
- coordinare, indirizzare e disciplinare l'attività tecnico-sportiva;
- decidere il numero e la composizione delle squadre partecipanti al CIS;
- richiamare i Soci al dovuto contegno, in armonia al presente Statuto;

Il Direttore Tecnico, nello svolgimento dei molteplici compiti, potrà avvalersi della collaborazione del Consigliere didattico e dell'Istruttore giovanile.
Per la gestione della squadra in serie "A2" si coordina con il Socio C.M. Nicola Zanchetta quale responsabile CIS.

Articolo 20 - IL SEGRETARIO BIBLIOTECARIO

Il Segretario del Circolo svolge tutte le funzioni di segreteria pertinenti che si renderanno necessarie nel corso dell'anno.

Durante i tornei provvede alla raccolta delle quote di iscrizione e coadiuva alla gestione degli abbinamenti dei partecipanti nei vari turni di gioco.

Se necessario, svolge le funzioni di arbitro nei tornei sociali e nel Grand Prix.

In qualità di Bibliotecario custodisce, in un apposito armadietto con chiave (n. 5), i libri e le riviste di scacchi del Circolo.

Distribuisce tale materiale ai Soci che ne fanno richiesta e lo ritira al termine dell'esigenza (previo accordi con gli interessati). Cura l'inventario della biblioteca e registra tutte le movimentazioni in un apposito registro.

Coadiuva con il Socio Onorario al tesseramento dei Soci.

Articolo 21 - IL WEBMASTER

È il responsabile del sito WEB per il Circolo "Battinelli 1911".

Mantiene costantemente aggiornato il sito inserendo le notizie ricevute dal Presidente, quelle approvate dal Consiglio Direttivo, le partite ricevute dai Soci e quanto ritenuto utile allo scopo di ampliare e migliorare il servizio di informazione scacchistica in ambito locale, regionale, nazionale ed internazionale e di promuovere verso l'utenza esterna le attività del Circolo.

Diffonde inoltre le iniziative del circolo sui social network più rilevanti avvalendosi anche della collaborazione di altri Soci esperti in informatica.

Archivia le vecchie informazioni in un apposito spazio, allo scopo di essere custodite in qualità di "archivio storico" del Circolo.

Gestisce il settore informatico (bando tornei, abbinamenti, turni, classifiche, variazioni ELO, eccetera, con l'ausilio del computer portatile del circolo).

L'incarico di Webmaster è particolarmente delicato poiché apre una finestra nella Rete diffondendo l'attività e la vita del Circolo.

Ha a disposizione un apposito armadietto con chiave (n. 4) per conservare il computer e il materiale vario necessario per espletare le proprie funzioni.

Articolo 22 – IL CONSIGLIERE COORDINATORE

Il Consigliere coordinatore fornisce un contributo normativo, innovativo e migliorativo alle attività e alla gestione del Circolo di scacchi.

Coadiuvava con il Presidente nelle specifiche funzioni che saranno concordate.

Contribuisce a mantenere “viva” all'esterno della sede, la buona immagine del nostro circolo (notizie, foto, contatti diretti con gli scacchisti, ecc.).

Articolo 23 - IL CONSIGLIERE DIDATTICO

Il Consigliere didattico fornisce un contributo migliorativo alle attività e alla gestione del Circolo di scacchi (studio, analisi di partite, insegnamento teorico delle aperture, del mediogioco e finali, problemi di scacchi, eccetera).

Collabora con il Direttore Tecnico in tutti i compiti istituzionali del Circolo e nelle funzioni che gli verranno assegnate di volta in volta.

Esamina, insieme ad altri Soci Candidati Maestri, le partite che il Direttore Tecnico sceglierà per l'assegnazione del premio di bellezza.

In particolare, analizza le partite giocate dai Soci e cura gli allenamenti scacchistici con l'ausilio di libri e riviste.

Articolo 24 - L'ISTRUTTORE GIOVANILE

Si occupa principalmente della diffusione e insegnamento degli scacchi nel settore giovanile del Circolo e nella Scuola.

Per la particolare funzione, è auspicabile che tale incarico sia affidato ad uno scacchista di categoria nazionale che sia istruttore della Federazione Scacchistica Italiana ed anche insegnante di scuola.

Collabora con il Direttore Tecnico ed è anche il referente dei Soci aggregati che svolgono attività scacchistica in sedi diverse dal Circolo.

Articolo 25 – RESPONSABILE CIS A/2

Tale incarico è ricoperto da un Socio, di livello Candidato Maestro, che gioca nella squadra maggiore del circolo partecipante al Campionato Italiano a Squadre; nel 2018 questa squadra è stata promossa nella serie A/2.

E' auspicabile che questo Socio abbia esperienza nel settore C.I.S. e conosca le relative normative e, possibilmente, sia anche un arbitro della F.S.I. esperto delle direttive emanate dalla C.A.F..

Articolo 26 - IL SOCIO ONORARIO

Tale funzione è conferita ad un Socio anziano di permanenza al Circolo e che lo rappresenti anche dal punto di vista “storico”.

Effettua, in collaborazione con il Segretario, il tesseramenti dei Soci e cura i contatti e gli accordi con la direzione del Dopolavoro Ferroviario di Verona.

Custodisce il materiale del Circolo, aggiorna l'inventario e distribuisce il materiale tenendo conto delle esigenze del Direttore tecnico e dei Soci.

Conserva, in un apposito armadietto con chiave (n. 2), tutti i giochi e gli orologi, elencati nell'inventario e non utilizzati dal Direttore tecnico e dai Soci.

Articolo 27 - SCIoglimento

Costituiscono motivi di scioglimento del Circolo:

- mancanza di pluralità degli associati; in questo caso sarà di competenza del Consiglio Direttivo deliberare lo scioglimento, tenendo presente che il numero minimo di Soci per essere riaffiliati alla F.S.I. è 10 (dieci);
- per delibera dell'Assemblea generale dei Soci, convocata in seduta straordinaria, con l'approvazione di almeno 4/5 (quattro quinti) dei Soci esprimenti il solo voto personale, con esclusione delle deleghe.

Le eventuali attività, le attrezzature, i premi e quanto altro di proprietà del Circolo, risultanti al momento dello scioglimento, saranno devoluti o ceduti ad enti affini.

Articolo 28 - NORMA FINALE

Per tutto quanto non previsto dal presente Statuto si rinvia allo Statuto della F.S.I., allo Statuto del Dopolavoro Ferroviario di Verona ed alle norme del codice in materia di associazioni sportive e culturali non riconosciute.

Il presente Statuto è modificabile dal Consiglio Direttivo in carica.

APPROVAZIONE DELLO STATUTO

Presidente: Cataldo LEONE _____

Vicepresidente tesoriere: Pietro FERRARA _____

Direttore tecnico: Angelo MACALELLO _____

Segretario bibliotecario: Aldo ANTOLINI _____

Webmaster: Carlo CURTO _____

Consigliere coordinatore Antonio JIRILLO _____

Consigliere didattico: Marco GNEO _____

Istruttore giovanile: Emilio DE PAOLI _____

Socio onorario: Roberto CONTARINI _____

Luogo e data: Verona, 10 dicembre 2018

ORIGINALE FIRMATO